

東京外国語大学 言語文化学部 新入生履修ガイ ダンス

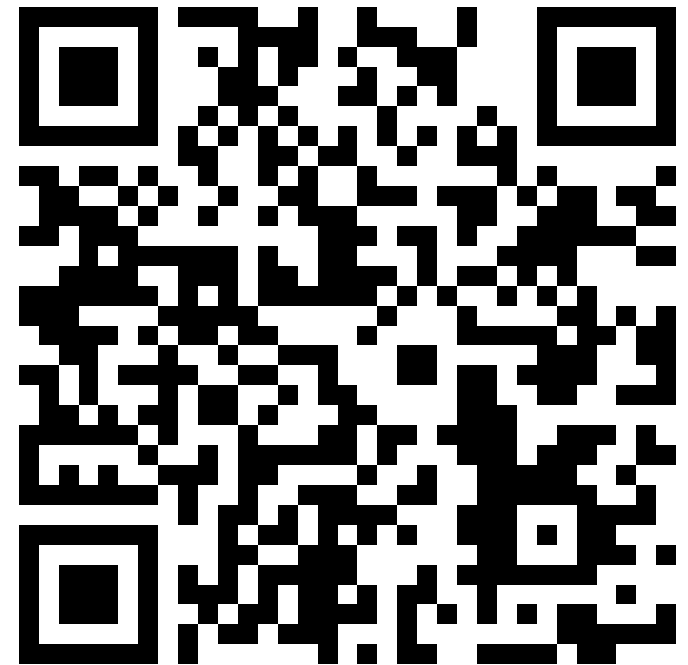
2026年4月1日



『履修案内』を用意しましょう

https://www.tufs.ac.jp/documents/student/lesson_course/lc_rishu_2026.pdf

卒業まで捨てないように！



0. 大学での学び



卒業までに身に付けたい5つの力

p. 7

① 高度な言語運用
能力

② 日本や世界諸地
域についての知
識・教養

③ 現代社会を生き
る力

④ 専門的な知識

⑤ 主体的に考え、
行動し、発信する
力



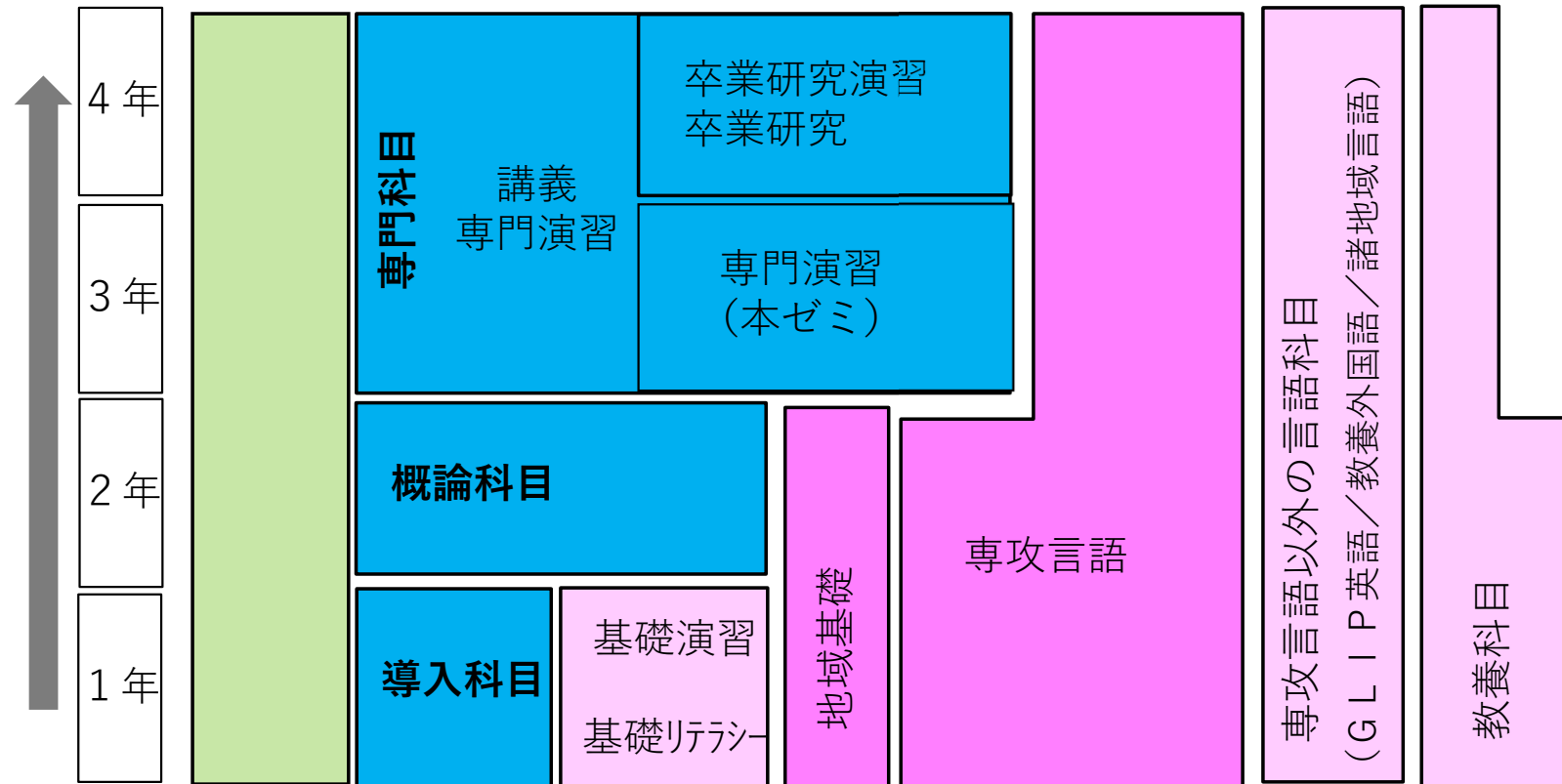
1. 言語文化学部の カリキュラム構成



4年間のカリキュラム

言語文化学部の専修プログラム

世界教養プログラム（全学部共通）



1年生～2年生

専攻言語・地域の学習

全学部共通の世界教養プログラム

- 幅広い教養を身に付ける

言語文化学部の導入科目・概論科目

- 3～4年次に専門性の高い学習を行うための基礎



3年生～4年生

言語文化学部の専門科目

指導教員による専門演習・卒業研究演習

集大成としての卒業研究

専攻言語の学習の継続



履修イメージ

色の区分	標準的な履修年次	履修可能な年次 (標準的な履修年次を含む)
------	----------	-----------------------

科目区分	年次		第1年次		第2年次		単位数 進級要件	第3年次		第4年次		単位数 ※1 卒業所要	
	学期		春・夏学期	秋・冬学期	春・夏学期	秋・冬学期		春・夏学期	秋・冬学期	春・夏学期	秋・冬学期		
世界教養プログラム	基礎科目	基礎リテラシー					1					1	
		基礎演習					2					2	
	教養科目	教養科目※2										12以上	
	言語科目	専攻言語科目					15※3						38以上
		専攻言語科目 (ウズベク語)											
		諸地域言語科目											
		教養外国語科目											
地域科目	地域基礎科目					6					6以上		
専修プログラム	導入科目	導入科目					6					6以上	
	概論科目	概論科目										14以上	
	専門科目	講義・専門演習											16以上
		専門演習 (本ゼミ)											4
		卒業研究演習											4
	卒業研究											8	
	関連科目											0以上	
卒業所要単位												125	



2. 時間割の組み方と 言語科目



全部自分でやる！

- 大学の時間割は自分で組み立てる
- 組み立てた時間割は登録する必要がある（「履修登録」）
- すべての科目を自分で登録（必修の授業も！）
- 履修登録していないと単位はもらえない
- 履修登録には決められた期間がある



時間割の制

色の区分	標準的な履修年次	履修可能な年次 (標準的な履修年次を含む)
------	----------	-----------------------

科目区分	年次	第1年次		第2年次		
		学期	春・夏学期	秋・冬学期	春・夏学期	秋・冬学期
基礎科目	基礎リテラシー					
	基礎演習					
教養科目	教養科目※2					
言語科目	専攻言語科目					
	専攻言語科目 (ウズベク語)					
	諸地域言語科目					
	教養外国語科目					
地域科目	GLIP 英語科目					
	地域基礎科目					
専修プログラム	導入科目					
	概論科目					
	講義・専門演習					
	専門科目					
	卒業研究演習					
	卒業研究					
	関連科目					
卒業所要単位						125



① 必修科目を入れる

■必修科目は何？

■その科目の授業

『シラバス検索

web1.tufs.ac.jp

※クラス指定さ

(専攻言語、基礎!

② その他の科目を入れる

※詰め込みすぎないように！

										タイ語	
3											
4											
5											



言語科目

専攻言語

教養外国語

GLIP英語

諸地域言語



専攻言語の3つのレベル

p. 38

専攻言語I
(〇〇語I)
1年生

専攻言語II
(〇〇語II)
2年生

専攻言語III
(〇〇語III)
3~4年生



モジュール言語と非モジュール言語

非モジュール言語

- 「〇〇語I」の10の授業（10単位）を年度末にまとめて認定
- **10単位 or 0単位**
（→「〇〇語II」に進めない）

英語、ドイツ語、フランス語、
イタリア語、スペイン語、
ポルトガル語、ロシア語、中国語、
朝鮮語、アラビア語

モジュール言語

- 「〇〇語I」の10の授業（10単位）を一つずつ認定
- 0～10単位

その他すべての言語



教養外国語とGLIP英語

p. 39

「英語」「ロシア語中央アジア地域」以外の学生

- **教養外国語6単位** もしくは **GLIP英語6単位** が必修
- GLIP英語と教養外国語を両方履修してもOK!
- 6単位の組み合わせに注意!

「英語」の学生

- **教養外国語6単位** が必修

「ロシア語中央アジア地域」の学生

- 必修の単位数は決められておらず、自由に履修可能



教養外国語6単位の注意点

- 1) 自分の専攻言語・母語以外の言語を選ぶ
- 2) どれか1つの言語で6単位そろえないといけない
 - ドイツ語6単位
 - × ドイツ語4単位+フランス語2単位
- 3) 必ず「○○語B」が2単位以上含まれていないといけない
 - 「アラビア語A」4単位+「アラビア語B」2単位
 - 「中国語A」0単位+「中国語B」6単位
 - × 「イタリア語A」5単位+「イタリア語B」1単位



GLIP英語6単位の注意点

1) 英語専攻の学生は必修6単位にできない

教養外国語6単位に加えて

GLIP英語を取ることはOK (選択必修)

2) 必ず「英語A」4単位＋「英語B」が2単位

× 「英語A」6単位＋「英語B」0単位

× 「英語A」2単位＋「英語B」4単位



諸地域言語

- 英語・教養外国語以外の専攻言語
- 自分の専攻言語・母語以外を選ぶ
- 言語ごとに開講授業や履修条件が異なる
→『履修上の注意』を参照

https://www.tufs.ac.jp/student/lesson_course/kai_kokamoku/attention/



3. 基礎リテラシーと 基礎演習



基礎リテラシー

□1年春学期に開講（2026年度は木曜 1 限オンライン開講）

□**全員必修**

□内容

- ◆大学で学ぶために必要な基礎知識
- ◆大学生として求められる様々な分野のリテラシー
- ◆学内外の講演者が講義・解説

□合格しないと**3年生に進級できない**



基礎演習

- 1年秋学期に開講
- 全員必修**の授業
- 合格しないと3年生に進級できない
- 内容
 - ◆少人数（20人程度）
 - ◆文献の読み方・探し方
 - ◆引用や参照の仕方
 - ◆出典明記の仕方
 - ◆レポートの書き方
 - ◆口頭発表の仕方
 - ◆研究倫理



大学での能動的学習に必要な
基礎的技能・論理的思考



「基礎演習」履修にあたっての注意点

- クラスによって授業内容や使用教材が異なる
- 自分でクラスを選択
- 9月に抽選でクラスを決定



授業の実施形態にも注目！

対面式

- 実際に教室で受ける授業

オンライン

- Zoomを介してリアルタイムで受ける授業

オンデマンド

- 録画された授業を視聴する授業



時間割表を
完成させま
しょう！

【知っておきたい
大学用語】

「コマ」

大学の授業1時間分
のこと。

	月	火	水	木	金
1	タイ語	基礎リテ	タイ語		タイ語
2	空きコマ	タイ語		地域基礎	
3	GLLP英語	地域基礎	導入科目	タイ語	
4					教養科目
5			教養科目		



4. 履修登録の方法



履修登録期間（各学期の最初）

2026年度春学期の場合

- 教養外国語抽選登録 4月6日（月）まで
- 履修登録期間 4月7日（火）～14日（火）
- （夏学期、通年開講の授業も登録可）
- 履修登録修正期間 4月15日（水）～21日（火）

履修中止期間 5月11日（月）～12日（火）



『学務情報システム』

履修登録は『学務情報システム』から行う
<https://gakumu-web1.tufs.ac.jp/portal/>



日本語 | English

東京外国語大学
Tokyo University of Foreign Studies

ようこそ、東京外国語大学学務情報システムへ

このサイトでは、みなさんの東京外国語大学での教育・学生生活をサポートします

ID

パスワード

ログイン

学生は総合情報コラボレーションセンターのアカウントで、教員は本システム専用のアカウントでログインして下さい。
3回間違えるとこのシステムに入れなくなるので注意して下さい。入れなくなった場合は教務課窓口に申し出て下さい。
ログイン後、一定時間（60分間）操作がない場合、不正利用防止のため、自動的にログオフされるので注意して下さい。

【在学生へのお知らせはこちら】 <http://www.tufs.ac.jp/student/>

緊急連絡

緊急連絡はありません。

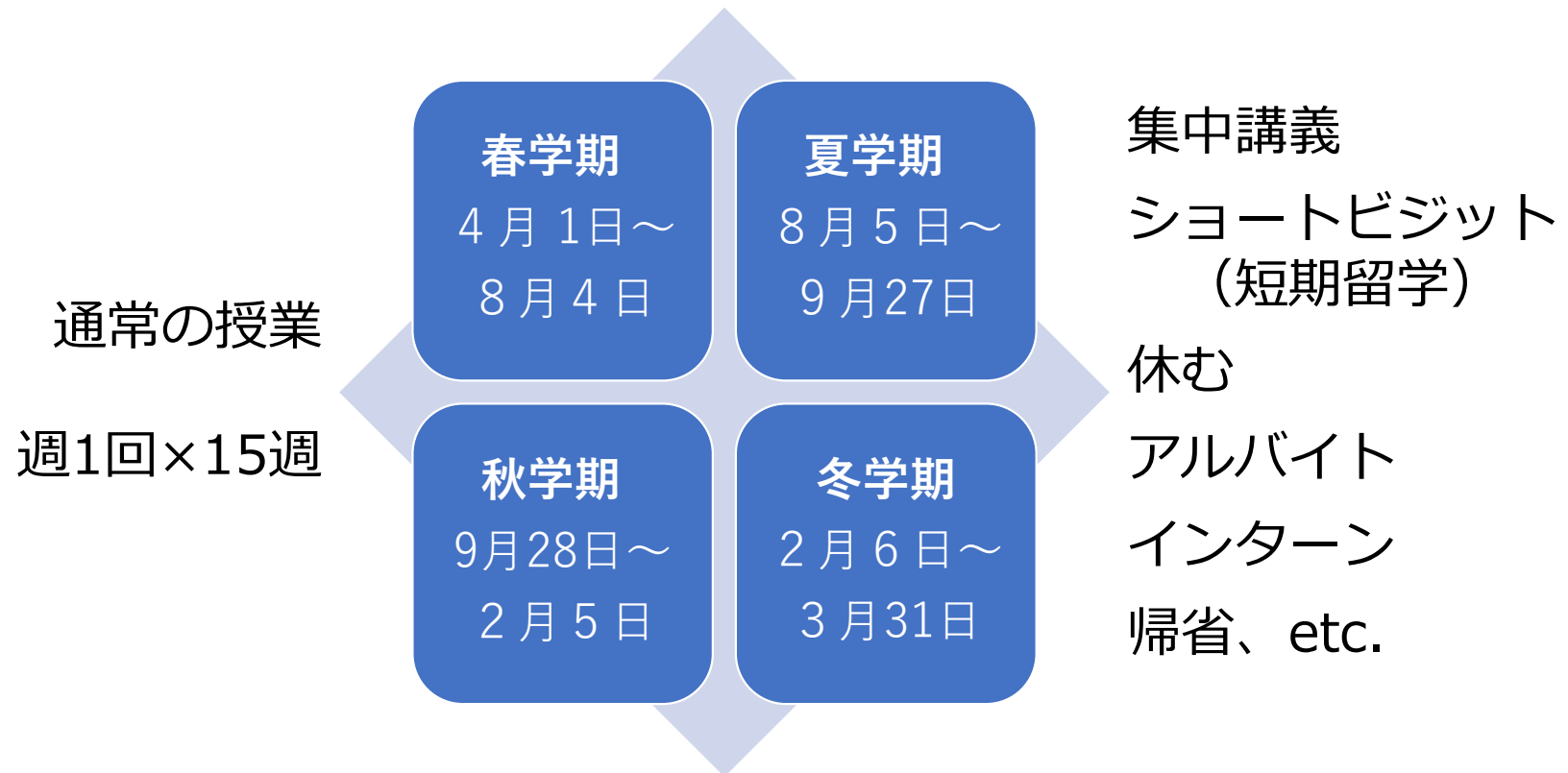
ICCアカウントのIDとパスワード
を入力して、ここからログイン



5. 授業と成績



学期構成（クォーター制）



アクティブラーニング (ALH)

- Active Learning Hours (アクティブラーニング授業回)
- 春学期・秋学期の15回の授業に組み込まれている主体的な学びの時間 (2回分)
- たとえば
 - ◆フィールドワーク (臨地調査)
 - ◆大使館でのイベント参加
 - ◆それに関するレポートなど
- 詳細はシラバスのALH1, ALH2を参照



成績評価と GPA

- GP (Grade Point)
- GPA (Grade Point Average)
- 成績評価の方法は、それぞれの授業によって異なる
→オンラインのシラバス、初回授業での説明を参照

p. 22

評点	評語	GP (成績評定)	評価基準	合否
100-90	S	4.0	到達目標を極めて優秀な水準で達成している学生に限りを与える。	合格
89-87	A ⁺	3.7	到達目標を優秀な水準で達成している学生に対して与える。	
86-83	A	3.3		
82-80	A ⁻	3.0		
79-77	B ⁺	2.7	到達目標を良好な水準で達成している学生に対して与える。	
76-73	B	2.3		
72-70	B ⁻	2.0		
69-67	C ⁺	1.7	到達目標を必要最低限の水準で達成している学生に対して与える。	
66-63	C	1.3		
62-60	C ⁻	1.0		
59- 0	F	0.0	到達目標を達成していない学生に対して与える。	不合格



GPAは大切

- 奨学金や派遣留学の判定などでの利用（例えば、JASSOは2.3以上）
- **GPAに換算されない授業もあるので注意**
- 履修しない授業は修正期間に履修中止



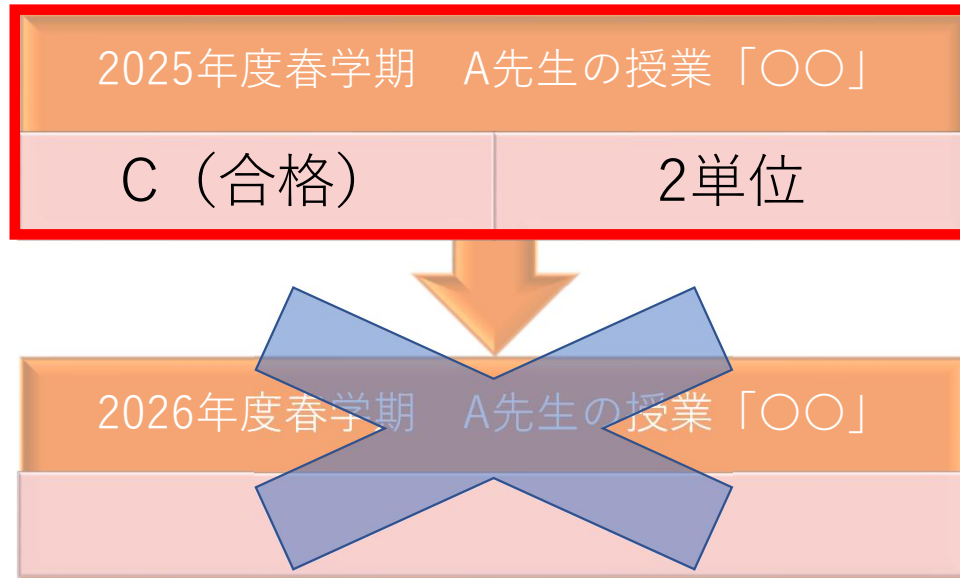
単位

- それぞれの授業ごとに決まっている「ポイント」のようなもの
 - ◆言語科目、基礎リテラシーは、**1**単位/コマ
 - ◆それ以外は普通、**2**単位/コマ
- 単位を決まった数だけ集めると進級・卒業できる！
- 科目のカテゴリーごとに必要な単位数が決まっている（進級要件・卒業要件）

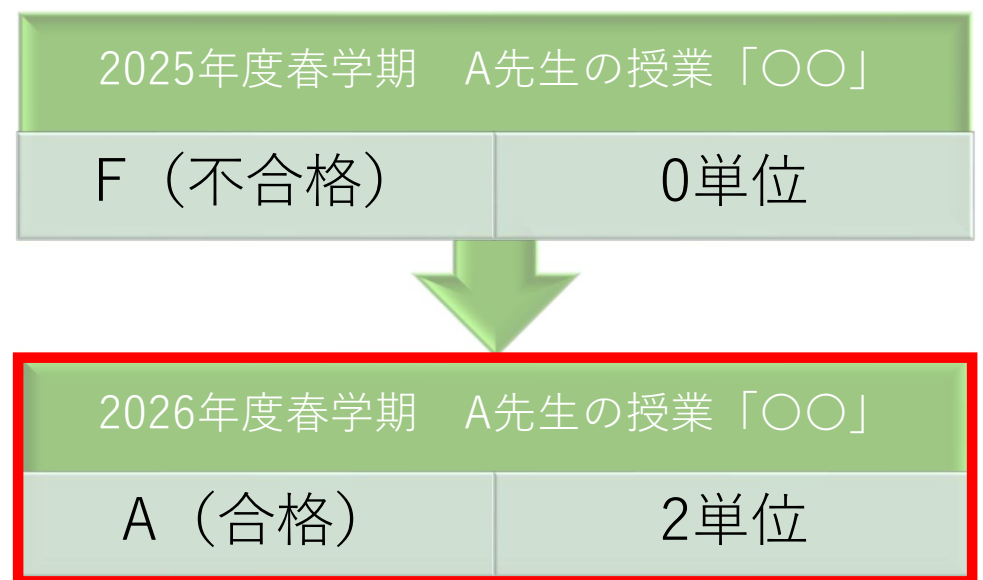


再履修可能科目

一度合格したら再履修は不可



不合格で再履修は可



成績表に記載されるのはこちら



反復履修可能科目

一度取った成績は上書きされない！

一度合格しても再び履修可

2025年度春学期 A先生の授業「〇〇」	
C (合格)	2単位



2026年度春学期 A先生の授業「〇〇」	
A (合格)	2単位

不合格で再び履修はもちろん可

2025年度春学期 A先生の授業「〇〇」	
F (不合格)	0単位



2026年度春学期 A先生の授業「〇〇」	
A (合格)	2単位

★授業によっては履修制限があることも（2度目の履修を許可しない等）
→シラバスを確認！



試験・課題は誠実に取り組もう！

□不正行為には厳しい対応

□例

- ◆調査委員会による調査を受ける
- ◆その学期または年度に受講したすべての科目が不合格になる
→GPAが下がる
3年生に進級できない
卒業できない
- ◆訓告・停学・退学の懲戒処分を受ける



不正行為の例

- カンニング
- 代理受験
- 試験実施中の情報交換（教室で、メッセージ・通話アプリで）
- 許可されていない物品の試験場への持ち込み・閲覧
- 当該授業の試験において許可されていないあらゆる行為
- 自分で判断できなければ、躊躇せず授業担当教員に質問！



論文、レポート、コメントシート に関する注意点

p. 46-47

- ① 自分で執筆する。代筆、なりすましはNO！
- ② 参考にした文献、データの出典を必ず明記する！
- ③ 出典を明示せず、自分の考えのようにして書くことは盗用。
- ④ 印刷物の書き写し、ネットからのコピペは厳禁！
- ⑤ 出典が外国語のテキストである場合、翻訳して引用するときも出典を明記。
- ⑥ レポートは文章で書く。



6. 進級要件・卒業要件



進級・卒業するための要件



非モジュール言語の履修要件

「〇〇語I」が取れていないと「〇〇語II」に進めない

「〇〇語I」が取れなくても学年は進行するが、留年決定

- 1年目 1年生 〇〇語I→不合格 😞
- 2年目 **2年生** 〇〇語Iを再履修→合格
進級要件を満たしていない 😞
- 3年目 **2年生** 〇〇語II



進級要件・卒業要件



科目区分	年次 学期	第1年次		第2年次		単 位 数 進 級 要 件	第3年次		第4年次		単 位 数 ※1 卒 業 要 件	
		春・夏学期	秋・冬学期	春・夏学期	秋・冬学期		春・夏学期	秋・冬学期	春・夏学期	秋・冬学期		
世界教養プログラム	基礎科目	基礎リテラシー				1					1	
		基礎演習				2					2	
	教養科目	教養科目※2									12以上	
	言語科目	専攻言語科目					15※3					38以上
		専攻言語科目 (ウズベク語)										
		諸地域言語科目										
		教養外国語科目										
地域科目	GLIP 英語科目											
地域科目	地域基礎科目					6					6以上	
専修プログラム	導入科目	導入科目				6					6以上	
	概論科目	概論科目									14以上	
	専門科目	講義・専門演習										16以上
		専門演習 (本ゼミ)										4
		卒業研究演習										4
	卒業研究										8	
	関連科目										0以上	
卒業所要単位											125	



進級要件

①専攻言語 15単位

(中央アジア地域ロシア語はウズベク語も！)

②地域基礎 6単位

(指定された授業を取ることに)

③基礎リテラシー 1単位

④基礎演習 2単位

⑤導入科目 6単位

(何を選択してもよし)

p. 30



卒業要件

授業科目区分	授業科目	進級要件 ※7	標準的な履修年次	英語を専攻言語とする学生		ドイツ語、フランス語、イタリア語、スペイン語、ポルトガル語、ロシア語（ロシア地域）、中国語、朝鮮語、アラビア語を専攻言語とする学生		ポーランド語、チェコ語、モンゴル語、インドネシア語、マレーシア語、フィリピン語、タイ語、ラオス語、ベトナム語、カンボジア語、ビルマ語、ウルドゥー語、ヒンディー語、ベンガル語、ペルシア語、トルコ語を専攻言語とする学生		ロシア語・ウズベク語（中央アジア地域）を専攻言語とする学生
世界教養プログラム	基礎科目	基礎リテラシー	第1年次春学期	1	1	1	1	1	1	
		基礎演習	第1年次秋学期	2	2	2	2	2	2	
	教養科目	教養科目	第1年次～第2年次	12以上	12以上	12以上	12以上	12以上	12以上	
	言語科目	専攻言語科目Ⅰ	第1年次	10	10	10	10	10	10	
		専攻言語科目Ⅱ	第2年次	10	10	10	10	10	4	
		専攻言語科目（ウズベク語）	第2年次～第4年次	—	—	—	—	—	12	
		専攻言語科目Ⅲ	第3年次～第4年次	必修 8	必修 8	—	—	—	—	
		教養外国語科目 ※1	第1年次～第4年次	必修 6 ※2	必修 6 ※2	必修 6 ※2	必修 6 ※2	必修 6 ※2	—	
		GLIP 英語科目 ※1	第1年次～第4年次	—	—	—	—	—	—	
		諸地域言語科目	第1年次～第4年次	—	—	—	—	—	—	
地域科目	地域基礎科目	第1年次※専攻（言語）によって異なります。	6以上	6以上	6以上	6以上	6以上	6以上		
専修	導入科目	導入科目	第1年次	6以上	6以上	6以上	6以上	6以上	6以上	
	概論科目	概論科目	第2年次	14以上	14以上	14以上	14以上	14以上	14以上	
	卒業研究	講義・専門演習	第3年次	16以上	16以上	16以上	16以上	16以上	16以上	
		本ゼミ ※4	第3年次	4	4	4	4	4	4	
		卒業研究演習	第4年次	4	4	4	4	4	4	
	卒業研究	卒業研究	第4年次	8	8	8	8	8	8	
関連科目	関連科目 ※5	第1年次～第4年次	0以上	0以上	0以上	0以上	0以上	0以上		
卒業所要単位		—	—	125 ※6	125 ※6	125 ※6	125 ※6	125 ※6	125 ※6	

他学部や他大学
で修得した単位

選択必修
12以上
※3



7. 専修プログラムと 指導教員・コース選択



3つのレベルの科目

□導入科目

- ◆1年～
- ◆入門レベル

□概論科目

- ◆2年～
- ◆ちょっとレベルアップ

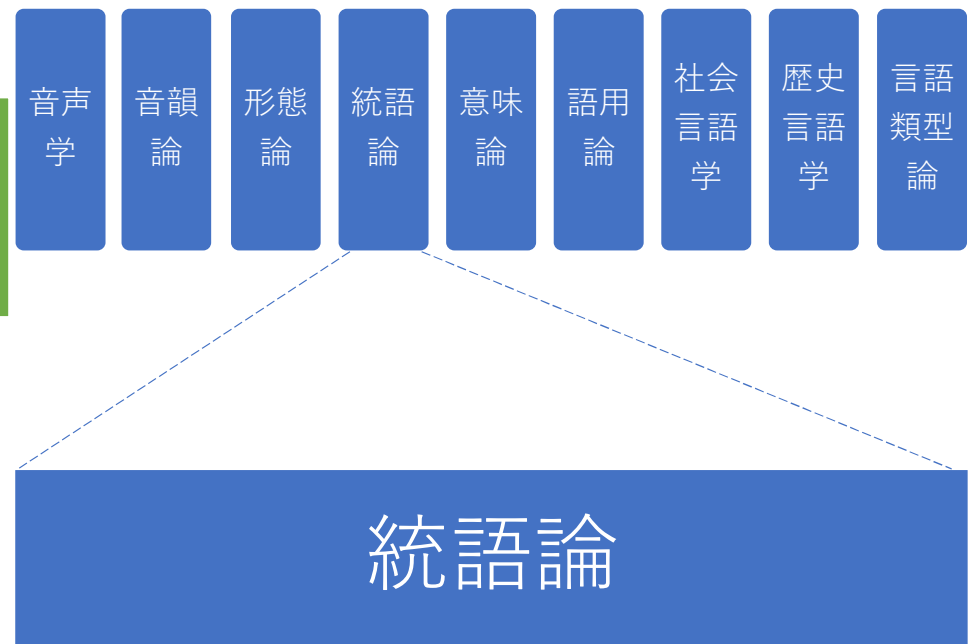
□専門科目

- ◆3年～
- ◆専門レベル

概論

1～2年でいろいろな分野の全体を大まかに知り、3年から何を専門的に学ぶかを決める

言語学を例に



専修プログラム科目の必要単位数

p. 43

- 導入科目（1年～） 6単位以上
- 概論科目（2年～） 14単位以上
- 専門科目（3年生～4年生）
 - ◆ 講義・専門演習 16単位以上
 - ◆ 指導教員の専門演習 4単位（本ゼミ）
 - ◆ 卒業研究演習 4単位
 - ◆ 卒業研究 8単位



指導教員と履修コースの選択

2年生の秋に指導教員を選択（ゼミ選択）

- 2回のゼミ登録ガイダンス（2年次4月、10月）
- 仮登録（10月末）
- 本登録（12月上旬）
- 指導教員決定（1月）

指導教員に従って履修コースが決定



コースは 2つ

地域コース

世界の10の地域について、言語学、文学、思想、宗教など学問分野を横断し複数の視点から学ぶ

超域コース

言語学・言語情報処理学、言語教育学、通訳・翻訳、文学・文化理論、人間科学の5つの学問分野の中から1つを選んで専攻する地域を超えて学ぶ



8. 困ったときは



『履修案内』

- 卒業まで使うので大切に！
- 毎年、履修登録時には「履修登録チェックリスト」で確認
- 入学年度ごとにカリキュラムの内容が違う**
- 入学年度の異なる先輩の言うことは参考にならないので、自分で『履修案内』をよく読んで確かめる



何か困ったときには

□とりあえず誰かに相談しよう！

- ◆先生
- ◆事務（教務課、学生課、留学生課）
- ◆学生相談室
- ◆保健管理センター
- ◆図書館学習相談デスク etc.
- ◆相談窓口ガイド

◆ https://www.tufs.ac.jp/documents/student/consultation/soudan_guide.pdf

学生相談の総合案内



気軽に相談してください

自分の悩みを誰かに相談したいとき、どうしてよいかわからないとき、ひとりで抱え込まず、まずは気軽に相談してみませんか？

大学時代はさまざまな問題に直面する時期で、悩みや不安は誰にでもあることです。学内にはいくつもの相談窓口があり、皆さんをお待ちしています。いずれも相談は無料です。気軽に相談してください。相談内容やプライバシーに関わる一切の秘密は厳守します。

大学HP「相談窓口ガイド」

<https://www.tufs.ac.jp/student/consultation/>



学習については、アカデミック・サポート・センターへ！



学習支援以外なら、学生相談室へ

- 受付窓口：保健管理センター棟 1階 北口ドアより
- 受付窓口開室時間：月～金 10:00～16:00
(12:30～13:30お昼休み)
- 電話：042-330-5560
- <https://www.tufs.ac.jp/institutions/facility/sccs/>

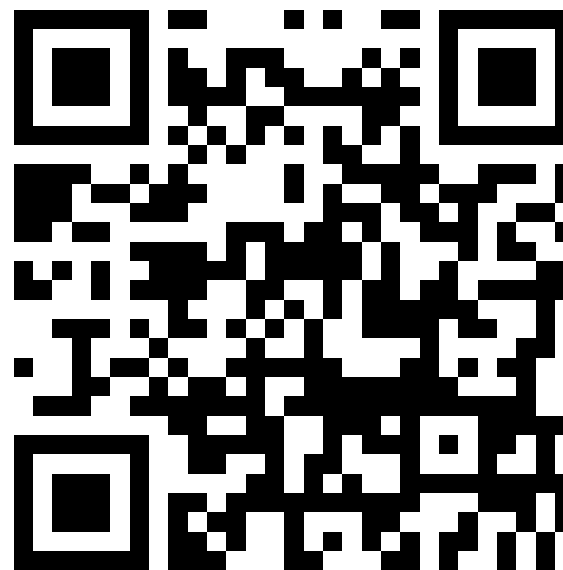


相談先がわからなければ、 『相談窓口ガイド』へ

学生生活を送っていると、さまざまな問題に直面することもあるかもしれません。

そのようなときは、一人で考えずに、とりあえず誰かに相談してみましよう。

右側のQRコードからアクセスしてみましよう。



教員による 履修相談

□4月7日（火） 11:00 ～ 12:30

□場所：本部管理棟2階大会議室

□その他の時期は教務課へ



授業でお会い
できるのを楽しみ
にしています！

言語文化学部教員一同

