

20XX年 XX月 XX日

東京外国語大学 ボランティア活動スペース (VOLAS) 様

ボランティア募集依頼書

貴学の学生の皆さんに以下のボランティアの募集についてお知らせいただきたく、お願い申し上げます。

なお、貴学の「ボランティア活動紹介にあたってのガイドライン」を熟読し、内容を理解いたしました。情報提供にともなうなされた一切の行為とその結果については、参加者募集を希望した団体に責任があること、貴学とボランティアの学生さんは責任を負わないことを確認し、同意いたします。

団体 (特活) ○○○○○の会
代表者 ○○○○○

- 1 件名 (ボランティア活動の名称) 例) 小・中学生のキャンプの運営補助

「夏休み子ども国際交流キャンプ」の言語サポート、運営補助

- 2 実施団体 (イベント等の主催者)

名称 特定非営利活動法人 ○○○○○の会
代表者 ○○○○○
担当者 △△△△
所在地 府中市・・・・・・・・・・
電話番号 042-999-9999
メール・アドレス xxxxxxxxxx@xxx.jp
ホームページ www.xxxxxxxxx.xxx

- 3 ボランティア活動の形態と日時 (ア～エのいずれかに○を付けて、日時を記してください)

ア 単発 20XX年 8月 7日 (木) 13:00 ~ 20XX年 8月 10日 (日) 15:00

イ 複数回

ウ 継続 (週1回、月1回など)

エ 不定期、又は未

8 募集期間（締切り）

7月25日（金）

※定員に達した場合は、その時点で締め切ります。

9 説明会、事前研修等の有無、日時、場所

バスの中でのレクレーションの準備等、事前の打合せ会を行いますので、なるべく参加してください（交通費等の支給はありません）。

日時 8月1日（金）15:00～17:00

場所 府中市立〇〇小学校2階会議室

※参加できない場合は、キャンプ前日までに個別に連絡を差し上げます。

10 持ち物、服装など

- ・野外で活動できる動きやすい服装
- ・着替え、タオル、洗面用具
- ・筆記用具（ボールペン）
- ・健康保険証
- ・リュック
- ・水筒
- ・雨具（レインコート）

11 ボランティア保険等

主催者の方で責任をもって、ボランティア保険の加入手続きをいたします。
ボランティアの方の経費の負担はありません。

（ 保険はありません。心配な場合は、ボランティアの方がご自分で保険に加入して
いただくよう、お願いします。 ）

12 交通費等の支給

なし（集合場所までの往復の交通費は自己負担になります）

※集合場所から現地までは貸切バスで往復するので、交通費はかかりません。

13 食事や飲み物の提供

キャンプ当日（3泊4日）の食事、おやつ、飲み物はすべて主催者が用意します。

14 応募にあたって必要となる個人情報

- 電話番号
- メール・アドレス
- 住所
- 使える言語、レベル等
- 出身国（留学生の場合）
- 宗教
- その他（ 持病、食物アレルギー等 ）

15 大学への報告（活動終了後、ボランティアとして参加した本学の学生の氏名、活動日、活動内容等をVOLASまでお知らせいただけますか？）

報告する 報告できない（理由： _____ ）

16 その他の参加条件、注意事項等

受付（VOLAS記入欄） _____ 年 月 日 受付者： _____