

2026/27年度ライデン大学日本語教育インターン募集要項

1. インターン条件

<応募資格>

- 派遣時点において所属大学の修士課程に在籍（2年次以上）していること。
- 日本語はネイティブレベル、英語はビジネスレベルの能力があること。
- 英語を使った間接法での指導の経験や知識があり、将来、欧米で日本語教育に携わりたいと思っている者が望ましい。

<待遇>

- 生活費月額1,000ユーロ程度（税引後179,000円程度（1EUR＝179円換算）を支給（ライデン大学）
- 往復航空券（インターンシップ開始及び終了時／エコノミークラス）を支給（ライデン大学）
- オランダの健康保険に加入
- ライデン大学が住居（アパート）を支給
- 必要な滞在許可の申請はライデン大学がサポート（ビザの種類はライデン大学が指定）

<担当授業等>

- インターン期間は基本的に一年間（8月下旬頃にオランダ入りし、9月から授業を担当、6月に帰国）
- ライデン大学は2期制：秋学期（9月～12月）と春学期（2月～5月）
- 勤務地はライデン及び／又はハーグ
- インターン生の勤務時間数週38時間（授業時間数12時間（6コマ）＋授業準備・授業観察・学生対応等含む）
※ 授業以外に、授業準備・試験業務・授業観察・研究時間が含まれる
- 担当授業は以下の通り
 - ・ 初級レベルのリスニング授業（英語を使用した間接法）
 - ・ 初級レベルの総合日本語授業（英語を使用した間接法）
- 基本的に一時帰国 (holiday leave)なし（特に必要な場合は応相談。費用は個人負担） 病気による欠勤についてはライデン大学と調整
- Educational supervisor、Internship mentorによる指導体制あり

<生活>

ライデン大学国際交流課がサポート

2. 応募書類

■ 英文CV（様式自由）

■ Motivation Letter（A4一枚以内）

※CVには修士課程での研究テーマも記載すること。また、日本語教育経験がある場合には、その授業の形態（レベル、人数、教科書、教授法など）も細かく記載すること。

※上記書類をCV, Motivation Letterの順に一つのPDFファイルに結合し、下記書類提出先にe-mailで送付してください。

【応募に際しての注意】本インターンシップに参加する場合は、休学の手続きが必要となります。応募を検討されている方は、インターン参加中の研究指導や進め方に関して応募前に指導教員に相談のうえ、参加の了承を得てください。

3. 応募〆切

2026年1月9日（金）終日

4. 今後のタイムライン（予定）

2026年2月下旬：インターン面接（オンライン実施）

2026年4月上旬：覚書等締結

2026年4月～6月：ビザ申請手続き・交付

2026年8月下旬：オランダ入国 インターン開始

2026年9月～2027年6月：インターン（授業・試験）

2027年6月帰国（予定）

【本件に関する問合せ／ご相談】

東京外国語大学総務企画部国際化拠点室 kokusai-kyoten@tufs.ac.jp

【応募書類提出先】

東京外国語大学広報・社会連携課日本語教育連携推進係（次世代日本語教育 DX センター）

ojec-staff@tufs.ac.jp

※問い合わせ先とは異なりますので、ご注意ください。