

国立大学法人東京外国語大学
アジア・アフリカ言語文化研究所教員募集要項（文化人類学）
2023-03-23

1. 採用予定者

1名（助教）

2. 所属及び勤務場所

アジア・アフリカ言語文化研究所

3. 職務内容

（日本を除く）アジア・アフリカに関する研究

4. 採用条件

任期5年、再任不可。

ただし、任期4年目以降に審査を経てテニユアを取得し、准教授に昇任できるテニユアトラック制が設けられている。

5. 応募資格

- (1) 応募者は、文化人類学（以下「人類学」）分野の基礎的研究に優れた実績があり、AA研が推進するフィールドサイエンスの事業に積極的に取り組む意欲のある者。AA研の基幹研究「社会性の人類学的探求：トランスカルチャー状況と寛容／不寛容の機序」の趣旨に沿って、（日本を除く）アジア・アフリカ地域において、社会性に関する諸問題の人類学的研究に資する者とする。
- (2) 応募者は、博士の学位を有する者、または、採用予定日までに取得見込みの者とする。
- (3) 応募者は、研究遂行上、（日本を除く）アジア・アフリカ地域と緊密な接点を保持していることを条件とする。
- (4) 応募者は、本研究所が重点を置く研究活動および諸事業を担い、かつその発展に寄与することができる者とする。
- (5) 応募者は、本研究所の共同利用・共同研究課題を積極的に推進し得る者とする。

6. 採用予定年月日

2024年4月1日

なお、相当の理由があれば、着任時期について考慮することがある。

7. 待遇

(1) 給与

年俸制（年俸額は職務経験や業績等に基づき決定し、年俸額を12月で割った額を毎月支給）。税金及び社会保険料（雇用保険料、共済組合掛金）の自己負担分を控除する。

(2) 勤務形態

専門業務型裁量労働制（週38時間45分相当、1日7時間45分相当）

(3) 休日・休暇

国立大学法人東京外国語大学職員勤務時間、休暇等に関する規程による。

休日：原則として、土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）。ただし、業務の都合上、上記休日を勤務日として勤務することがある。

休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇

(4) 社会保険

文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険及び労災保険に加入する。

(5) 試用期間

あり（6か月）

(6) 退職手当

支給あり

(7) その他の就業条件については、国立大学法人東京外国語大学の規則及び関連規定に従う。

8. 提出書類

すべてPDF形式で提出すること。

(1) 履歴書 1通

- 市販の横書き用紙（もしくは、それに準ずるもの）を使用し、顔写真を添付する。
- 1ページ目の左上に「文化人類学」と明記する。
- 住所のほかメールアドレスを明記する。
- 学歴の末尾に、研究において使用できる言語を記載する。

(2) 博士学位記の写し、もしくは、博士学位請求論文を提出し受理されていることを証明する文書の写し 1通

(3) 研究経歴 1通

用紙サイズA4判、横書き 日本語4000字以内または英語1600語以内。

これまでに交流を持ってきた（日本を除く）アジア・アフリカ地域における研究機

関、およびアジア・アフリカ地域を研究対象とする研究機関があれば、それに言及すること。また、本研究所の共同研究に参加した経験がある場合は、それに言及すること。

(4) 研究計画書 1通

用紙サイズ A4 判、横書き 日本語 4000 字以内または英語 1600 語以内。

次の 2 点についても必ず記載すること。

- (i) 共同利用・共同研究の国際的拠点である本研究所でどのような共同研究を組織するか
- (ii) 基幹研究人類学「社会性の人類学的探求：トランスカルチャー状況と寛容／不寛容の機序」においてどのような研究活動を行うか

なお、本研究所の共同研究等については <http://www.aa.tufs.ac.jp/ja/projects/jrp> を、基幹研究「社会性の人類学的探求：トランスカルチャー状況と寛容／不寛容の機序」については <http://www.aa.tufs.ac.jp/ja/projects/anthropology-core> を参照のこと。

(5) 業績

- (i) 業績一覧表 1通
- (ii) 主要業績 3点

(6) 参考意見を聞くことのできる研究者 2 名の氏名・所属・連絡先一覧 1通

9. 選考方法

第 1 次審査として書類選考を行い、第 1 次審査合格者を対象として面接による第 2 次審査を行う。

面接は 7 月 23 日（日）を予定。面接対象者には 7 月中旬に電子メールにて連絡する。

（面接の際の交通費は支給しない。なお、新型コロナウイルスの感染拡大防止に関わる取組等により面接対象者の来学が難しい場合には、オンラインによる面接を行う。）

10. 選考結果通知

2023 年 11 月上旬（予定）

通知は電子メールにて行う。

1 1. 提出方法

(1) エントリー

応募者は、下記 1 2 のメールアドレス宛にエントリーメールを送付する。その際、件名を「エントリー（文化人類学）」とし、本文には返信先のメールアドレスを明記すること。

エントリー期限：2023 年 5 月 17 日（水）

(2) アップロード URL の通知

エントリーメールの受信後、本研究所より応募者のメールアドレス宛に、提出書類をアップロードするための URL が通知される。

エントリーメールの送信後、3 日間（土日祝日を除く）以内にアップロード URL が通知されなければ、下記 1 2 のメールアドレス宛に連絡すること。

(3) 提出書類のアップロード

提出書類ごとに PDF 化し、各ファイル名に応募者の氏名を含め、指定された URL にアップロードする。

書類提出期限：2023 年 5 月 31 日（水）

(4) 受領確認のメール通知

書類の提出後、本研究所から応募者宛に受領確認のメールを送付する。

書類の提出後、1 週間（土日祝日を除く）以内に受領確認メールが届かない場合には、下記 1 2 のメールアドレス宛に連絡すること。

1 2. 応募者のエントリー先ならびに本募集に関する問合せ先

jinji-aa@tufs.ac.jp

- 質問については、必ず電子メールでお願いします。
- メール不着の事例がありますので、問い合わせ後 3 日（土日祝日を除く）以内にこちらからの返信がない場合は、再度電子メールにてお問い合わせください。
- 電話によるお問い合わせには、お答えできません。

1 3. その他

(1) 本公募に関連して提出された個人情報については、本学の規程に従って適切に管理し、選考の目的以外には使用しません。

(2) 本学では男女共同参画を推進しております。

(3) 受動喫煙を防止するための措置：敷地内禁煙（屋外喫煙場所あり）