

Web 出願専用サイトでの登録方法・ 検定料支払方法について

東京外国語大学 2027 年（令和 9 年）度 言語文化学部・国際社会学部・国際日本学部 学校推薦型選抜

出願期間：2026 年（令和 8 年）11 月 1 日（日）～11 月 5 日（木）
※11 月 4 日 16 時までに検定料の支払い手続き完了が必要です
※11 月 5 日郵送必着

目次

p.2-p.5：Web出願の流れ

p.6：マイページ登録時の注意事項
（主に出願時に海外在住の方向け）

p.7：出願手続き時の注意事項 -志望先の選択-

Web出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどをご用意ください。
必要書類は選抜ごとに異なるため、必ず出願する選抜の学生募集要項を確認したうえで準備してください。
なお、必要書類は発行までに時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしてください。



STEP

2

Web出願専用サイトにアクセス

Web出願専用サイト

<https://e-apply.jp/ds/tufs-net/>

または、

大学
ホームページ
からアクセス

<https://www.tufs.ac.jp/admission/exam/guideline/>

※「一般選抜(前期日程)」又は「一般選抜(後期日程)」のページからアクセスしてください。



STEP

3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



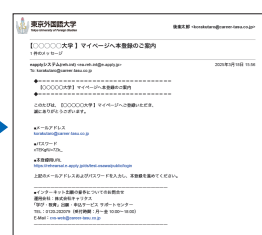
①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録 を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
出願期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP

4

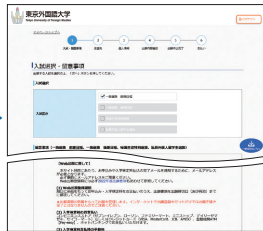


出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



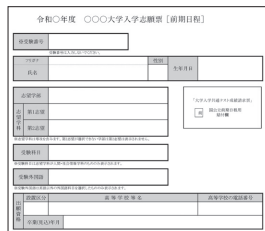
⑥出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※入学検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエ
ンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニ、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

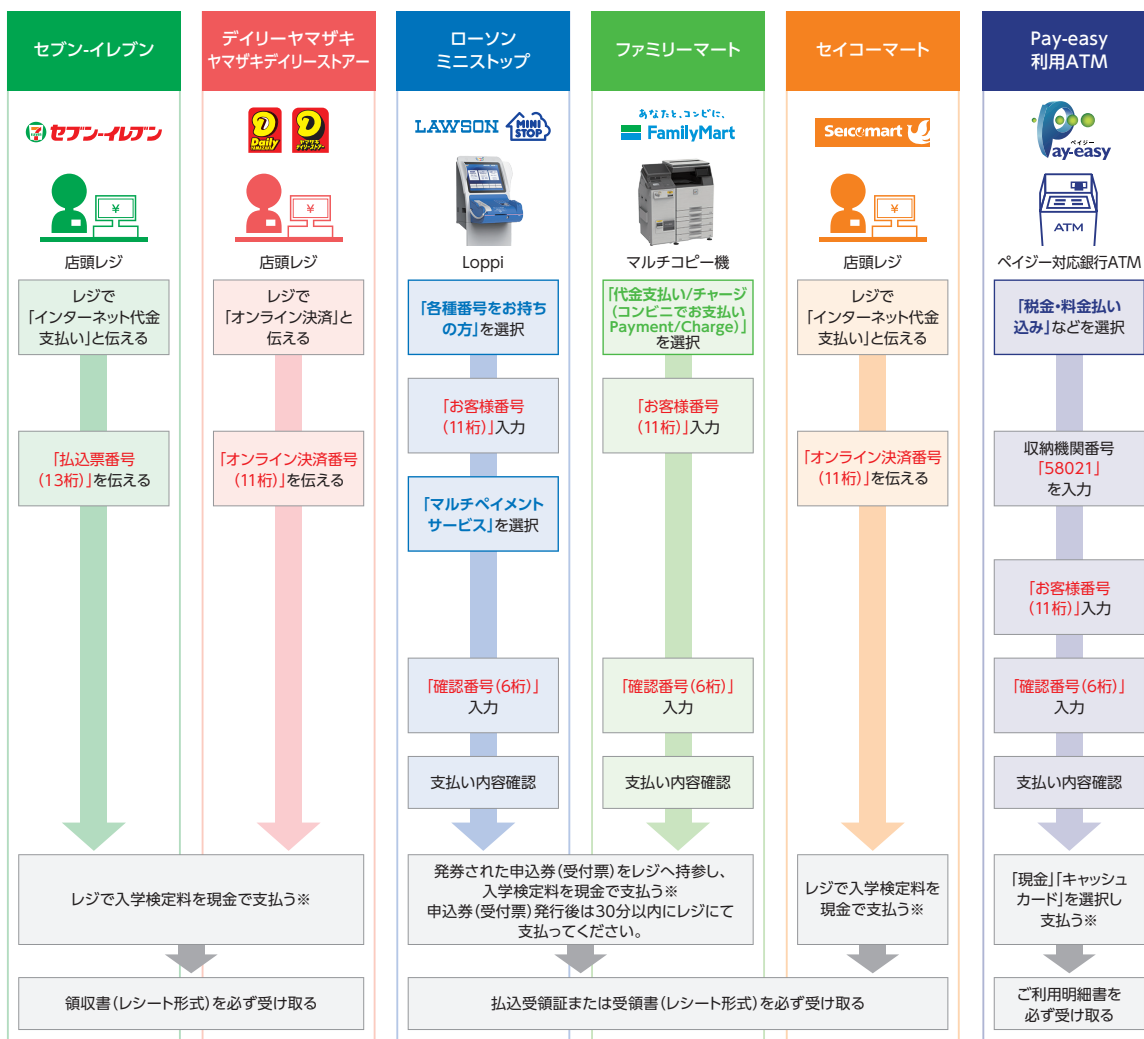
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

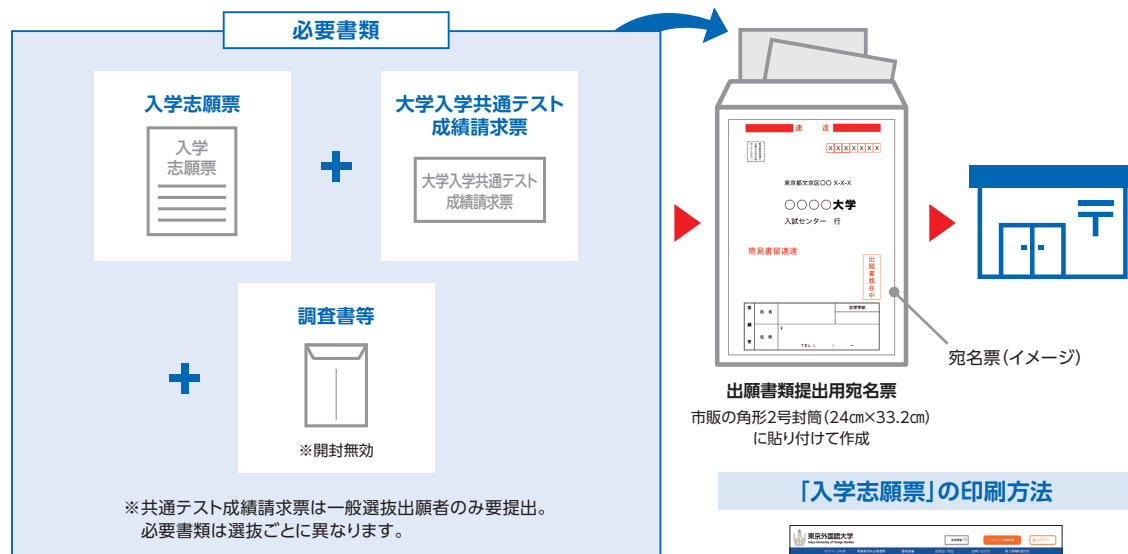
STEP

6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払い後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願締切日必着。



送付先

〒183-8534 東京都府中市朝日町3-11-1
東京外国語大学 入試課入学試験係 行

■出願書類

詳細は学生募集要項「出願書類等」を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

※なお、私費外国人留学生選抜と日本留学試験利用選抜では、出願時の書類郵送はありません。

(合格者は入学手続き時に必要書類原本の郵送提出が必要となります。可否が判明するまで必要書類を手元で保管しておくこと。)

「入学志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された **入学志願票** のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると **入学志願票** のボタンがクリックできるようになり入学志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はWeb出願専用サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録、入学検定料の支払いは出願締切日16時まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票を配信します。Web出願専用サイトよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷(カラー・白黒どちらでも可)にしてください。



受験票

氏名: ○○○○
入試: ×××入試

マイページ登録時の注意事項

志願者情報



漢字氏名	必須	姓 スミス 名 ジェームズ ジョン
漢字氏名がない場合は、「カナ氏名」を入力してください。 ミドルネームがある方は、「名」の欄に入力してください。(例: 姓 外語 名 ジェームズ 太郎 <ミドルネーム+名>)		
カナ氏名	必須	セイ スミス メイ ジェームズ ジョン
(全角カナ) ミドルネームがある方は、「名」の欄に入力してください。(例: 姓 ガイゴ 名 ジェームズ タロウ <ミドルネーム+名>)		
英字氏名	必須	姓 SMITH 名 James John
(半角英字) 姓はすべて大文字で入力してください。(例: GAIGO) 名は頭文字のみ大文字で入力してください。(例: Taro) ミドルネームがある方は、「名」の欄に入力してください。(例: 姓 GAIGO 名 James Taro <ミドルネーム+名>)		
生年月日	必須	2007 年 08 月 16 日
性別	必須	男

漢字氏名が無い方は、「漢字氏名」の欄に「カナ氏名」と同じ内容を入力してください。

志願者住所

郵便番号		-
郵便番号入力後に「住所検索へ」を押し 入力してください。		
都道府県	必須	日本国外
海外在住の方は「日本国外」を選択して		
市区町村	必須	Great Russell St,
丁目・番地・号	必須	London,
建物名・部屋番号等		United Kingdom
固定電話	必須	020 - 1234 - 1234
(半角数字) 例) 03-0000-0000 固定電話番号は必須項目です。 固定電話のない方は携帯電話の番号を入力してください。		
携帯電話	必須	020 - 1234 - 1234
(半角数字) 携帯電話番号は必須項目です。 携帯電話のない方は固定電話と同じ番号を入力してください。		

出願時点で海外在住の方は、住所について以下のように入力してください。
郵便番号→入力しない。
都道府県→日本国外を選択
市区町村 丁目・番地・号 建物名・部屋番号等
を使用し、「詳細な住所、都市名、国名」の順に入力してください。

固定電話と携帯電話の欄は、同じ番号を入力してもかまいません。

国際電話番号(+XX)を含めない電話番号を入力してください。

出願時点で海外在住の方で、電話番号がうまく入力できない場合は、000-0000-0000
を電話番号として入力してください。

次へ

出願手続き時の注意事項 -志望先の選択-

志望先

志望先情報を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

帰国生等特別推薦選抜

言語文化学部

選択解除

☐ 英語

☐ ドイツ語

☐ ポーランド語

☐ チェコ語

☐ フランス語

☐ イタリア語

☐ スペイン語

学校推薦型選抜・帰国生等特別推薦選抜

言語文化学部志望者は、志望する専攻言語をチェックしたうえで、「次へ」を押します。

国際社会学部志望者は、志望する地域をチェックしたうえで、「次へ」を押します。
「次へ」を押した後に表示されるページで専攻言語を選択します。

国際日本学部志望者は、国際日本学科をチェックしたうえで、「次へ」を押します。

個人情報

個人情報を入力の上、「次へ」を押してください。

希望専攻言語（特別選抜）

希望する専攻言語を選択してください。

希望専攻言語

必須

選択してください

選択してください

アラビア語

ベルシア語

トルコ語

顔写真アップロード

学校推薦型選抜・帰国生等特別推薦選抜

国際社会学部志望者は、志望する地域を選択して「次へ」を押した後に表示されるページで、志望する専攻言語を選択します。