

大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成年度	作成文書管理者	現状の文書管理者	ファイル形態	保存期間起算日	保存期間	保存場所	保存期間満了日	満了後の措置	備考
学内会議	教授会	言語化学部教授会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	廃棄	
学内会議	教授会	大学院総合国際学研究所教授会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	廃棄	
学内会議	教授会	大学院総合国際学研究所教授会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	廃棄	
学内会議	教授会	大学院国際日本学研究院教授会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	廃棄	
学内会議	総合戦略会議	総合戦略会議(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	移管	
学内会議	役員会	役員会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	20年	本部管理棟5階 秘書室	2043/3/31	移管	
学内会議	教育研究評議会	教育研究評議会(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	20年	本部管理棟5階 秘書室	2043/3/31	移管	
学内会議	理事・副学長会議	理事・副学長会議(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	移管	
学内会議	学長室会議	学長室会議(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	移管	
	秘書	秘書	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2033/3/31	移管	
規程等の制定改廃		学内規程等制定・改廃(令和4年)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	20年	本部管理棟4階 総務企画課	2043/3/31	移管	
学内会議	学長選考・監察会議	学長選考・監察会議(令和4年度)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	20年	本部管理棟4階 総務企画課	2043/3/31	移管	
学内会議	本部連絡会議	本部連絡会議(旧コロナ会議)	2020/4/1	総務企画課	総務企画課	電子	2021/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2031/3/31	移管	共有サーバー内
学内会議	本部連絡会議	本部連絡会議(旧コロナ会議)	2021/4/1	総務企画課	総務企画課	電子	2022/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2032/3/31	移管	共有サーバー内
学内会議	本部連絡会議	本部連絡会議(旧コロナ会議)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	電子	2023/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2033/3/31	移管	共有サーバー内
総括・連絡調整	庶務	管理台帳	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	1年	本部管理棟4階 総務企画課	2024/3/31	廃棄	
基金	建学150周年基金	建学150周年基金(図書館名譽利用証、オープンアカデミー特別優待)	2022/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2023/4/1	5年	本部管理棟4階 総務企画課	2028/3/31	移管	
学内会議	学長室会議	学長室会議(平成25年度)	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	本部管理棟5階 秘書室	2024/3/31	移管	
総括・連絡調整	庶務	着任届 平成30年度	2018/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2019/4/1	5年	本部管理棟4階 総務企画課	2024/3/31	廃棄	
総括・連絡調整	庶務	着任届 平成31年度	2019/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2020/4/1	5年	本部管理棟4階 総務企画課	2025/3/31	廃棄	
総括・連絡調整	庶務	着任届 2020年度	2020/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2021/4/1	5年	本部管理棟4階 総務企画課	2026/3/31	廃棄	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	組織規程関係係 平成5年度～	1993/4/1	総務課	総務課	紙	1994/4/1	30年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	東京外国語大学の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書(大学院の課程) 平成5年10月	1993/4/1	総務課	総務課	紙	1994/4/1	30年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	東京外国語大学の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書(正規の課程) 平成5年11月	1993/4/1	総務課	総務課	紙	1994/4/1	30年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	教員免許状関係係 平成5年度	1993/4/1	総務課	総務課	紙	1994/4/1	30年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	東京外国語大学の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書(大学学部等の課程) 平成7年9月	1995/4/1	総務課	総務課	紙	1996/4/1	30年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	教育職員免許状の課程認定の申請に係る原議等 平成7年度	1995/4/1	総務課	総務課	紙	1996/4/1	30年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	東京外国語大学の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書(大学学部等の課程) 平成10年12月	1998/4/1	総務課	総務課	紙	1999/4/1	30年	地下倉庫	2029/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	全学移転分科会 図書 大学会館 キャンパス 体育 post2000年 平成11年3月～	1998/4/1	総務課	総務課	紙	1999/4/1	30年	地下倉庫	2029/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	全学移転分科会 図書 大学会館 キャンパス 体育 post2000年 平成11年3月～	1999/4/1	総務課	総務課	紙	2000/4/1	30年	地下倉庫	2030/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	国立大学設置法の改正に伴う学内規程の改正関係 平成12年度	2000/4/1	総務課	総務課	紙	2001/4/1	30年	地下倉庫	2031/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	課程認定申請関係 平成14年度	2002/4/1	総務課	総務課	紙	2003/4/1	30年	地下倉庫	2033/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	独法化運営組織の設計に関するWG(2002年度)	2002/4/1	総務課	総務課	紙	2003/4/1	30年	地下倉庫	2033/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	独法化運営組織の設計に関するWG(2003年度)	2003/4/1	総務課	総務課	紙	2004/4/1	30年	地下倉庫	2034/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	法人化対応(調査・資料等) 平成14年度～	2002/4/1	総務課	総務課	紙	2003/4/1	30年	地下倉庫	2033/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	法人化関連申請及び諸届 Ⅰ	2003/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2004/4/1	30年	本部管理棟4階 総務企画課	2034/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	法人化関連申請及び諸届 Ⅱ	2003/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2004/4/1	30年	本部管理棟4階 総務企画課	2034/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	概算要求関係 平成15年度	2003/4/1	総務課	総務課	紙	2004/4/1	30年	地下倉庫	2034/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	学部等の設置関係書類 平成16年以降	2004/4/1	総務課	総務課	紙	2005/4/1	30年	地下倉庫	2035/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	大学院四専攻へ改組に伴う教員免許課程認定 平成17年9月申請	2005/4/1	総務課	総務課	紙	2006/4/1	30年	地下倉庫	2036/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	国立大学法人東京外国語大学規程集 平成20年4月1日現在	2008/4/1	総務課	総務課	紙	2009/4/1	30年	地下倉庫	2039/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	学校基本調査	学校基本調査(平成25年度)	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	中期目標・中期計画	将来構想部会(平成25年度～)	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	調査・アンケート	外部からのアンケート調査等(平成25年度)	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	大学情報データベース/大学ポートフォリオ(平成25年度)	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	年度計画	平成26年度計画	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	平成25事業年度に係る業務の実績に関する報告書	2013/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2014/4/1	10年	地下倉庫	2024/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	学校基本調査	学校基本調査(平成26年度)	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	地下倉庫	2025/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	法令等に基づく認可申請等	平成26年スーパーグローバル大学創成支援 構想調査	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2025/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	調査・アンケート	外部からのアンケート調査等(平成26年度)	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	地下倉庫	2025/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	中期目標・中期計画	第三期中期目標・中期計画①	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2025/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	年度計画	平成27年度計画	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	地下倉庫	2025/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	平成26事業年度に係る業務の実績に関する報告書	2014/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2015/4/1	10年	地下倉庫	2025/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	改組・課程認定	平成28年度 大学院総合国際学研究所博士前期課程改組	2020/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2021/4/1	30年	本部管理棟4階 総務企画課	2051/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	年度計画	平成28年度計画	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	平成27事業年度に係る業務の実績に関する報告書	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2026/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	第二期中期目標期間データ分析集	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	点検・評価	卒業生アンケート(平成26年度・平成27年度分)	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	点検・評価	点検・評価室会議(平成27年度～)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	点検・評価	卒業生アンケート(平成27年度第2回)	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	学校基本調査	学校基本調査(平成27年度)	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	調査・アンケート	外部からのアンケート調査等(平成27年度)	2015/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2016/4/1	10年	地下倉庫	2026/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	年度計画	平成29年度計画	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	平成28事業年度に係る業務の実績に関する報告書	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2027/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	点検・評価	卒業生アンケート(平成28年度)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(14) 点検・評価に関する事	法人評価	大学ポートレート(平成22～27年度分)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	学校基本調査	学校基本調査(平成28年度)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(7) 調査統計及び情報の収集・分析(他の課室の所掌に属するものを除く。)に関する事	調査・アンケート	外部からのアンケート調査等(平成28年度)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	地下倉庫	2027/3/31	移管	
(11) 大学の組織及び運営に係る企画並びに連絡調整に関する事	法令等に基づく認可申請等	設置計画履行状況等調査(大学院総合国際学研究所博士前期課程)	2016/4/1	総務企画課	総務企画課	紙	2017/4/1	10年	本部管理棟4階 総務企画課	2027/3/31	移管	

Table with 14 columns: 大分類, 中分類, 法人文書ファイル名, 作成年度, 作成文書管理者, 現状の文書管理者, ファイル形態, 保存期間起算日, 保存期間, 保存場所, 保存期間満了日, 満了後の措置, 備考. Contains data for various document types like '学籍', '学籍原簿', '学籍異動', '学籍異動', '学籍異動', etc., spanning from 2022/4/1 to 2018/4/1.

Table with 13 columns: 大分類, 中分類, 法人文書ファイル名, 作成年度, 作成文書管理者, 現状の文書管理者, ファイル形態, 保存期間起算日, 保存期間, 保存場所, 保存期間満了日, 満了後の措置, 備考. The table lists various document management records for a university, including student records, research reports, and administrative documents.

Table with 13 columns: 大分類, 中分類, 法人文書ファイル名, 作成年度, 作成文書管理者, 現状の文書管理者, ファイル形態, 保存期間起算日, 保存期間, 保存場所, 保存期間満了日, 満了後の措置, 備考. Contains multiple rows of document management records.

法人文書ファイル管理簿

大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成年度	作成文書管理者	現状の文書管理者	ファイル形態	保存期間起算日	保存期間	保存場所	保存期間満了日	満了後の措置	備考
内部監査	業務監査	令和3年度内部監査室(業務監査) 決裁文書	2021/4/1	監査室事務室長	監査室事務室長	紙	2022/4/1	10年	キャビネット	2032/3/31	廃棄	
内部監査	業務監査	令和4年度内部監査室(業務監査) 決裁文書	2022/4/1	監査室事務室長	監査室事務室長	紙	2023/4/1	10年	キャビネット	2033/3/31	廃棄	