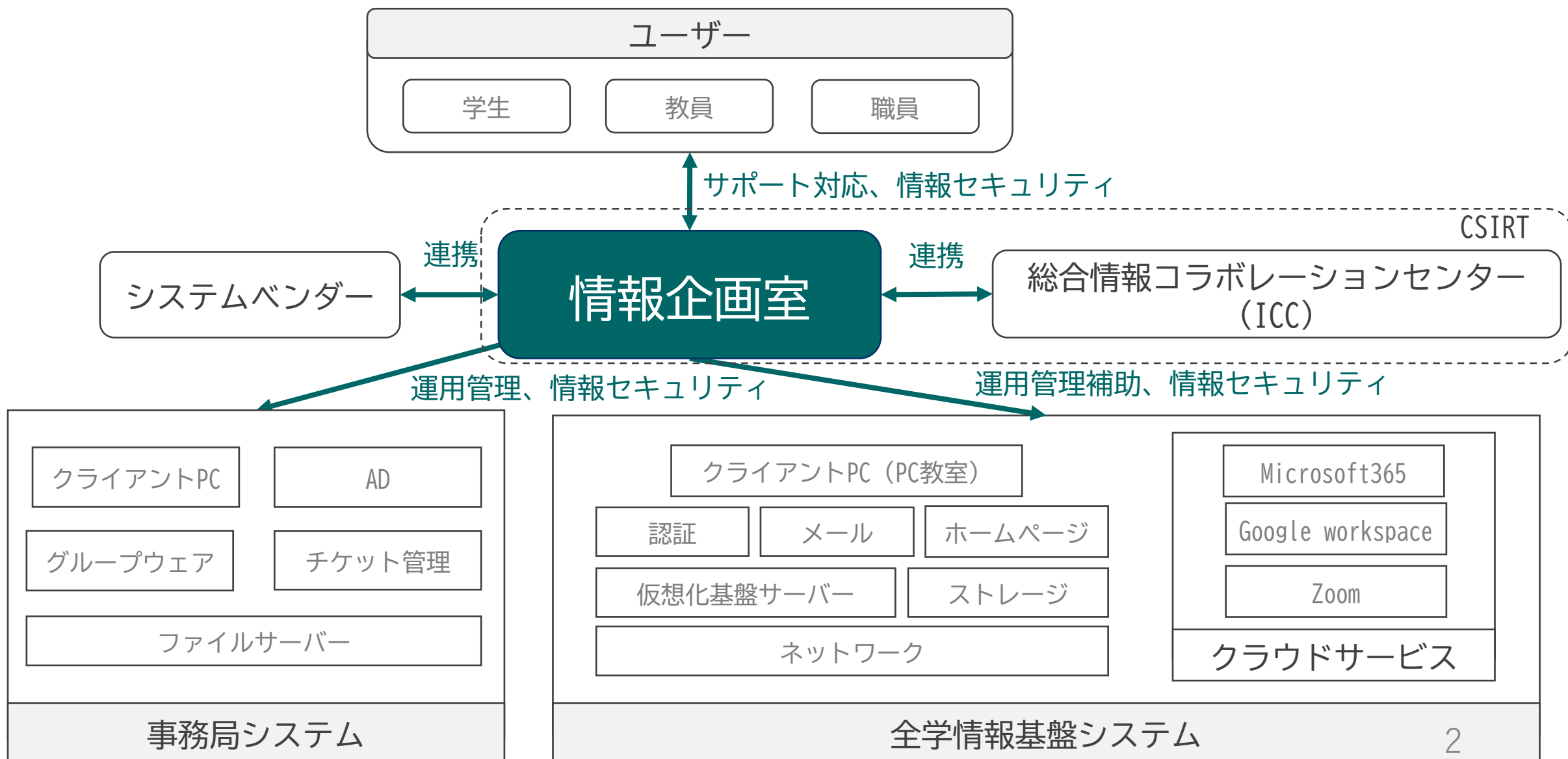


東京外国語大学 情報企画室の業務内容

2025年7月19日

総務企画部情報企画室

全体像



メンバー構成

情報企画室

常勤職員

4名

非常勤職員

1名

派遣職員

2名

メンバーは、民間経験者が多いです。

業務内容

1 大学全体に係るITサービスの企画立案・導入

2 事務局システムの運用・管理・障害対応

3 全学情報基盤システムの運用・管理の補助

4 情報セキュリティ対策・インシデント対応

5 一般事務

業務内容

1 本学全体に係るITサービスの企画立案・導入

「情報マネジメント・オフィス」という機能別オフィス（組織）を設置し、情報企画室が中心となって大学全体に関する情報戦略を策定し推進しています。

- 本学全体に係るITサービスの企画立案・導入
- 事務局のデジタル化推進・支援
- ITに関するガイドライン、ポリシーの策定
- 情報基盤システム、事務局システムの更新計画・システム仕様の策定

業務内容

2

事務局システムの運用・管理・障害対応

(仮想サーバ：20台、クライアントPC：230台)

- 新任者・退職者のアカウント追加・削除、部署異動にともなう権限変更
- 職員用PCのセットアップ、業務アプリのインストール
- ユーザー（職員）の問合せ対応、PC・ネットワークトラブル対応
- 操作マニュアル、システム運用マニュアルの作成
- 情報企画室ホームページの作成・更新
- 事務局システムのリプレイス対応
- 学内向け研修の実施

業務内容

3

全学情報基盤システムの運用・管理の補助

(仮想サーバー：65台、ネットワークスイッチ：約260台、クライアント約400台)

- 全学情報基盤システム（サーバ・ストレージ・ネットワーク・クライアント・クラウドサービス）の管理・運用補助
- ユーザー（学生・教員）のアカウント追加・削除、その他サービス利用の申請処理
- 新入生向けIT講習会の補助
- ユーザー（学生・教員）の問合せ対応、PC・ネットワークトラブル対応
- 操作マニュアル、システム運用マニュアルの作成
- ICCホームページの作成・更新
- システムリプレース対応

表記を変えたい、読み（フリガナ）を変更したいという要望が結構ある

〇〇語のフォントを入れてください等特殊な依頼も

業務内容

4 情報セキュリティ対策・インシデント対応

- ・ ウイルス・マルウェア感染、アカウント窃取
- ・ Webサイト等の脆弱性診断
- ・ PC・USB等の情報機器紛失
- ・ 情報セキュリティポリシーの策定
- ・ サーバ・ネットワークの監視
- ・ 不審メールの注意喚起
- ・ 情報セキュリティ研修・講習会の実施

複数のサーバのログを確認して、
侵入経路や感染源、影響範囲を割り出します

業務内容

5 一般事務

- 予算管理
- 勤怠管理（派遣職員、アルバイト等）
- 学内や文科省等からの各種調査依頼・回答
- 学内会議・学外会議の開催準備、参加
- 規則・規程の改訂

ある日のスケジュール

時間	行動内容	コメント
8:30	出勤	
8:45	サーバーのログ確認	サーバーが攻撃された形跡がないか、不審なトラフィックがないかチェックします
9:30	メール確認	ユーザーやベンダーからのメール、サーバーからの監視アラートなどを確認し、対応の優先順位をつけます。
10:00	問い合わせ対応・各種申請の処理	メールや電話等の問い合わせや申請を受け付け、優先度を判断し、対応していきます。
12:00	昼食	学食や、大学周辺の飲食店で昼食をとることが多いです。
13:00	セキュリティ関連のニュース調査	システム・ソフトウェアの脆弱性情報やインシデント事例を調査します。
13:30	打合せ（週次）	システム運用上の課題の共有や改善の対応策などを協議します。
15:00	システム改善の対応・資料作成	打合せで決まったシステム改善の対応を行い、作業資料を作成します。
17:15	退勤	

スキル・知識など

業務で使用するスキル・知識は以下のとおりですが、必ずしもすべての知識を有している必要はありません。

- パソコン、スマートデバイス、周辺機器 に関する知識
- Microsoft Office、メール、インターネット、DNS等 に関する知識
- ネットワーク、サーバー、データベース（MySQL, Oracle, SQLServer等）、ストレージ に関する知識
- 仮想化技術（Vmware、Microsoft Hyper-V、Docker等）に関する知識
- サーバーOS（Windows、mac OS、Linux）と基本コマンドに関する知識
- プログラミング（Perl、Python、PHP、SQL、HTML）に関する知識
- クラウドサービス（Microsoft365、Google Workspace、Zoom）に関する知識
- システム運用管理（アカウント管理、ログ管理、システム監視等）に関する知識
- 情報セキュリティ（サイバーセキュリティ対策、インシデント対応）、不正プログラムに関する知識

本学のポイント

- **適度な規模**

本学は、全体が見えないほど大きいわけでもなく、かといって業務範囲が一部のレイヤーや業務プロセスに限られるほど狭くもなく、全体から末端まで見渡せる規模で、幅広い範囲で業務をおこなうことができます。

- **工夫の余地がたくさんあり、提案が通りやすい環境**

大学の方針が大きくデジタル化の方向に向き、既存の業務が大きく変わる過渡期にあります。業務の効率化のために新たなITサービスを企画・導入するという意味でアクセルを踏む一方、セキュリティインシデントを発生させないようにブレーキを踏むことが求められます。

これらのバランスをうまく取ることが、業務の面白さであり、難しさでもあります。

本学のポイント

- **技術職員ではなく事務職員**

情報担当部署専任ではないため、他の部署への異動があり得ますが、どの部署でもシステムを使用します（例えば、教務課なら教務システム、会計課なら会計システムなど）。

情報企画室での経験は、システム使用者側の視点に立って業務効率化のためのデジタル化やDX化に活かせる機会が常にあります。