

施設マネジメント室（平成16年度 第8回）議事要旨

1. 日 時 : 平成16年10月27日（水） 午前11時06分～午後12時10分
2. 場 所 : 事務局2階小会議室1
3. 出席者 : 望月室長（事務局長）、樋口靖（外国語学部）、水野善文（外国語学部）、
西井凉子（アジア・アフリカ言語文化研究所）、宮城徹（留学生日本語教育センター）、
古谷施設課長、宮本施設課課長補佐 以上、7名
4. 配布資料 :
資料1 施設マネジメント室（平成16年度第7回）議事要旨
資料2 「国立大学法人東京外国語大学施設利用規程」（案）
資料3 「国立大学法人東京外国語大学施設利用料金規程」（案）
資料4 「国立大学法人東京外国語大学防火管理規程」（案）
資料5 「国立大学法人東京外国語大学宿舍規程」（案）
参考資料 点検評価データフォーマット
5. 報告事項 :
(1) 施設マネジメント室（平成16年度第7回）議事要旨（資料1）について確認、了承された。
その他
望月事務局長より、前回は承された「国立大学法人東京外国語大学記念植樹に係る樹木受入基準」及び「国立大学法人東京外国語大学芸術作品の寄贈受入基準」について、役員会（平成16年10月19日開催）に報告し、一部修正のうえ、了承された旨、報告があった。
6. 審議事項 :
(1) 「国立大学法人東京外国語大学防火管理規程」（案）（資料4）について、審議の結果、本案のとおり了承された。
(2) 「国立大学法人東京外国語大学施設利用規程」（案）（資料2）及び「国立大学法人東京外国語大学施設利用料金規程」（案）（資料3）について、審議の結果、貸し出しスペースの決定事由及び利用料金設定の根拠について参考資料を提示し、引き続き、次回審議することとした。
(3) 「国立大学法人東京外国語大学宿舍規程」（案）（資料5）について、審議の結果、入居基準等の問題を含め、引き続き、次回審議することとした。
7. その他 :
宮本補佐から参考資料 点検評価データフォーマットについて説明があった。
西井委員から今回審議予定としていた共用スペースの審議見送りの経緯について質問があり、古谷施設課長から説明があった。

次回開催については、メールにて調整を図ることとした。

以 上