　　年　　月　　日

　東京外国語大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学籍番号

ﾌﾘｶﾞﾅ

氏　名

住　所

℡　（　　　　　）　　　　－

E-mail

文字は連結せずに、一文字ずつはっきりと記載する事。

証　明　書　等　交　付　願

　下記により証明書等の交付をお願いします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種　　　　　類 | 証明書・推薦状・その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 提　　出　　先 |  | | |
| 発 行 者 名 義 | 学長・副学長・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 必　要　理　由 | １．団体割引申請のため※  ２．ビザ申請のため  ３．奨学金申請のため  ４．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 交付希望年月日 | 月　　　日まで | 必要数 | 通 |
| 備　　　　　考 | 国　　籍：  生年月日：  証明内容： | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生課長 | 課長補佐 | 学生係長 | 学 生 係 |
|  |  |  |  |

　この「証明書等交付願」で知り得た個人情報は、証明書作成業務、本学教職員からの

学生への連絡及び通知に限り使用します。