

学生課長	課長補佐	学生係長	学生係

学 外 合 宿 届

年 月 日

副学長 殿

関係教員

団 体 名 _____
語専攻 年 (_____ 年度入学)

学 籍 番 号 _____

責 任 者 氏 名 _____

電 話 (_____) _____ - _____

E-mail _____

文字は連結せずに、一文字ずつはっきりと記載する事。

下記により合宿届を提出します。

目 的	
期 間	年 月 日 ~ 月 日
参 加 人 員	名 (別添参加者名簿のとおり)
現 地 連 絡 場 所	名称： 住所： Tel (_____) _____ - _____ ※複数の場合は、施設名一覧を添付すること。
在 京 連 絡 場 所 (合宿非参加者)	氏名： 住所： Tel (_____) _____ - _____
備 考	交通機関(会社名)・行程：

※注意事項

- この許可願は活動日の**10日前までに学生係**に提出すること。
- 万一、活動中に不慮の事故によって身体に傷害を被った場合は、学生便覧(学生教育研究災害傷害保険の項)を参考にして手続きをすること。
- 登山の場合は、「登山計画書」を添付すること。

この「学外合宿届」で知り得た個人情報、学生の学外合宿状況把握、本学教職員からの学生への連絡に限り使用します。