

休学願

平成 年 月 日

東京外国語大学長 殿

所 属	大 学 院	
学 籍 番 号		
専 攻		
コ ー ス		
学 年		
氏 名	印	
現 住 所	〒 TEL: E-mail:	
休学中の連絡先	〒 TEL: E-mail:	
保証人	氏 名	印
	住 所	〒 TEL:
主任指導教員	印	

私はこのたび、下記の期間を休学したいので許可くださるよう別紙添付書類を添えてお願いいたします。

記

休 学 期 間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	年 月
休学新規 休学延長 (どちらかに○をつけてください)		
延長の場合は 休学していた期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	

注) 休学の理由が「病気」の場合は、医師の診断書を添付してください。
本人・保証人の印は同一でないこと。

