TUFS Record に表示される情報の申請方法

TUFS Record の情報には、

1. 自動的に表示される情報（大学が管理する情報）
2. 自分で入力する情報（自分で管理する情報）、の 2 種類があります。

言語力に関しては、

１．大学で受けたTOEICの結果は自動的に表示されます。TOEIC以外に、自分で受験した外部試験の結果（英語やその他）を持っている人は、TUFS Academic Support Center（たふさぽ）に届け出てください。大学がその情報をTUFS Recordに登録します。

２．自分で入力する情報には、「世界のことば」科目で受講した言語名が該当します。

以下では、学生自身で修正・追記ができない、外部試験の結果を届ける場合の申請手順を説明します。

大学で受けたTOEIC以外に、自分で受験した外部試験結果（英語やその他）を持っている人

TUFS Record 言語力外部試験結果登録届に記入

|  |
| --- |
| **必要書類（下記2点）を　　TUFS Academic Support Centeｒ（たふさぽ）に提出** |
| TUFS Record 言語力外部試験結果登録届 | 申請内容を証明する書類 |

※申請内容を証明する書類がない場合は、申請できません。特記事項の欄であれば、学生自身で入力できます。

申請内容を証明する書類の例：

* テスト結果（公式認定証や試験結果通知票など）のコピー。

|  |
| --- |
| 入力日入力者印 |
| / / |

提出日： 年 月 日

**TUFS Record 言語力外部試験結果登録届**

このたび、以下のTUFS Record　言語力外部試験結果を登録したく、届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 学籍番号 |  |
| 学部 | 言語文化学部 | 国際社会学部 | 国際日本学部 | email |  |
| 言語 |  | テスト受験日 | 20 | 年 | 月 | 日 |
| 正式なテス ト名称 |  |
| 正式なテスト名称（英 語） |  |
| 点数 |  |

来訪しての提出が難しい場合は、添付ファイルにて送付ください。

提出先：tufsrecord@tufs.ac.jp

※申請内容を証明する書類も必ず一緒に提出してください。

申請内容を証明する書類がない場合は、申請できません。