海外研修説明書

Explanation of Overseas Self-training

1. 研修の目的及び効果等（詳細に）

 The purpose and effect of the training (Please fill out in detail.)

※1か月を超える研修の場合は次ページ「研修の計画」も記入してください。

※If you plan to attend the training for over one-month period, please fill out 3. Detailed Plan on the next page.

|  |
| --- |
|  |

2. 不在中の職務の代替措置及び授業・課程の対応

Arrangement of your duty fulfillment during your training

2.1 職務の代替措置 Arrangement of your duty substitution

|  |
| --- |
|  |

2.2 補講（休講する場合） Supplementary lectures if you cancel lectures

|  |
| --- |
|  |

※休講及び補講を行う場合、教務課に連絡したかどうか。（　）有 /　（　）無

 Have you reported to the Educational Affairs Division (*kyomu ka*) about cancellation and supplementary lectures?　　（　）Yes　/　（　）No

※海外旅行傷害保険には必ず加入してください。

 You must have an overseas travel insurance.

※外務省海外旅行登録「たびレジ」には必ず登録してください。

3. 研修の計画 Detailed Plan

※1か月を超える研修の場合、研修計画を時系列で詳しく説明してください。

※If your Overseas Self-training is over one-month period, please explain the detailed plan in chronological order.

|  |
| --- |
|  |