別　紙

　　研究支援費申請額内訳書

 　申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 申　請　項　目 | 　特別研修（　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日） |

（申請内訳）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　区　　　　　分 | 員　　　数 | 　単　　価 | 　金　　額 | 　　　備　　　　　　考　　　 |
| 研　究　費 　消　耗　品　費 役　　務　　費 図書購入費 そ　　の　　他旅　　　費 調査旅費そ　の　他 |  | 円　　　計 | 千円 |  |
|  | 【留意事項】 ○主な使途内訳をご記入願います。 ○日常の生活的経費、飲食を伴う打ち合わせ経費、宿泊料等は請求出来ません。 ○なお、研究支援費の精算にあたり、領収書等が必要となりますのでご留意願います。○研究支援費の上限は、２０万円となります。○役務費（謝金含む）を使用する場合は、別紙の使用説明書を添付して下さい。 |
|  |