出　　　　勤　　　　表

　　年　　月分　　　　　　　　　　　　　　　　　　 作業従事者

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分日 | 業務の内容 | 勤務時間帯 | 時間数 | 　区分日 | 業務の内容 | 勤務時間帯 | 時間数 |
| 1日 |  | ～ |  | 17日 |  | ～ |  |
| 2日 |  | ～ |  | 18日 |  | ～ |  |
| 3日 |  | ～ |  | 19日 |  | ～ |  |
| 4日 |  | ～ |  | 20日 |  | ～ |  |
| 5日 |  | ～ |  | 21日 |  | ～ |  |
| 6日 |  | ～ |  | 22日 |  | ～ |  |
| 7日 |  | ～ |  | 23日 |  | ～ |  |
| 8日 |  | ～ |  | 24日 |  | ～ |  |
| 9日 |  | ～ |  | 25日 |  | ～ |  |
| 10日 |  | ～ |  | 26日 |  | ～ |  |
| 11日 |  | ～ |  | 27日 |  | ～ |  |
| 12日 |  | ～ |  | 28日 |  | ～ |  |
| 13日 |  | ～ |  | 29日 |  | ～ |  |
| 14日 |  | ～ |  | 30日 |  | ～ |  |
| 15日 |  | ～ |  | 31日 |  | ～ |  |
| 16日 |  | ～ |  | 　　　　　月時間数合計　　　　　　時間 |
| 作業従事者記入欄　　 月分に係る勤務実績を報告いたします。 住　所　氏　名 　　他の経費による謝金業務時間及び非常勤雇用による勤務時間と重複・連続していません。[ ]  | 時給　　　　　　　円 | 日数　　　　　　　日 |
| 合　計 　　　 　 円 |
| 上記のとおり確認しましたので、謝金支給願います。 研究代表者名 又は研究分担者名 　　  |

**※研究代表者が出張等により確認できない場合は、研究分担者または、補助者（教員）が確認する**

出　　　　勤　　　　表

　　年　　月分　　　　　　　　　　　　　　　　　　 作業従事者

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分日 | 業務の内容 | 勤務時間帯 | 時間数 | 　区分日 | 業務の内容 | 勤務時間帯 | 時間数 |
| 1日 | 資料整理、新聞PDF化 | 9:00～12:00 | 3 | 17日 | 相談業務 | 9:00～13:00 | 4 |
| 2日 | 資料整理、新聞PDF化 | 9:00～12:0013:00～16:00 | 6 | 18日 | シンポジウム準備・受付 | 9:00～13:00 | 4 |
| 3日 |  | ～ |  | 19日 |  |  |  |
| 4日 | 資料整理、新聞PDF化 | 9:00～12:00 | 3 | 20日 | 資料収集・コピー | 13:00～16:00 | 3 |
| 5日 | 資料整理、新聞PDF化 | 9:00～12:0013:00～16:00 | 6 | 21日 |  |  |  |
| 6日 |  | ～ |  | 22日 |  | ～ |  |
| 7日 |  |  |  | 23日 | チラシ作成・掲示 | 9:00～12:45 | 3.75 |
| 8日 | チラシ作成・掲示 | 9:00～12:0013:00～16:00 | 6 | 24日 |  | ～ |  |
| 9日 | 研究会準備・資料整理 | 9:00～12:0013:00～16:00 | 6 | 25日 |  | ～ |  |
| 10日 |  |  |  | 26日 |  | ～ |  |
| 11日 |  | ～ |  | 27日 | 資料収集・コピー | 9:00～13:00 | 4 |
| 12日 |  | ～ |  | 28日 |  | ～ |  |
| 13日 |  | ～ |  | 29日 | 資料収集・コピー | 13:00～16:15 | 3.25 |
| 14日 |  |  |  | 30日 |  | ～ |  |
| 15日 | 資料PDF化準備作業 | 9:00～13:00 | 4 | 31日 | 総支給額 | ～ |  |
| 16日 | 資料整理、新聞PDF化 | 9:00～12:00 | 3 | 　　　８　月時間数合計　　５６　時間 |
| 作業従事者記入欄　　 月分に係る勤務実績を報告いたします。作業従事者の住所・氏名 住　所　東京都府中市朝日町3-11-1氏　名 株式　太郎他の経費による謝金業務時間及び非常勤雇用による勤務時間と重複・連続していません。[ ]  | 時給　　1,120　　　円 | 日数　　14　　　　日 |
| 合　計 　　　　 62,720 　　　 　 円 |
| 上記のとおり確認しましたので、謝金支給願います。 研究代表者名 又は研究分担者名 　　  |

**※研究代表者が出張等により確認できない場合は、研究分担者または、補助者（教員）が確認する**