申込日 平成 年 月 日

ビデオ会議システム使用申込書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用者身分 | □ 教員　 | □ 研究員 | □ 事務系職員 |  |
| □ その他（ ） |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 所属 |  |
| 連絡先 | メール： | 電話： |

|  |  |
| --- | --- |
| 使用日時 | (日本時間)　　　　　年　　 月　　 日 時　　　分　 ～ 　　　時　　　分 |
| 使用場所 | □ 101教室 | □ 115教室 | □ 205教室 | □ 227教室 | □ 407教室 |
|  | □小会議室2 | □ 留日302 | □ AA研301 | □コモンルーム | □ プロメテウスホール |
|  ※その他をご希望の場合、使用できる場所に制限がありますので、事前に必ずご相談ください．  |
| 使用目的 |  |
| 備考 |  |

※複数日時の使用や多拠点接続などの場合には、以下の情報は補助様式に記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 接続実績 | □ なし （接続テストを行ってください。） |
| □ あり （□ 接続テストを行う □ 接続テストを行わない） |

※接続テストを行う場合は、以下を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| テスト日時 | (日本時間)　　　　　年　　 月　　 日 時　　　分　 ～ 　　　時　　　分 |
| テスト作業 | □ 使用者が行う | （技術者の立ち会いを　□ 希望する □ 希望しない） |
| □ 技術者に依頼する | （使用者が　□ 立ち会う　　□ 立ち会わない） |

※技術者に依頼する場合は、以下に接続テスト相手の情報を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 接続先 | 国名： | 機関名： |
| 接続先担当者 | 氏名： | 言語： |
| 接続先立会者 | 氏名： | 言語： |
| 連絡先 | メール： | 電話： |
| 装置 | 名称： | IPアドレス： |
| 接続呼出方向 |  |

注意事項

* この申込書は、使用日（接続テストを行う場合はテスト日）の２週間前までに提出してください。
* 初めて接続する相手とは、使用日の1週間前までに接続テストを行ってください。
* 教室や会議室等の使用する場所は、接続テストも含めて必ず予約してください。
* 接続テストの依頼および立ち会い希望の場合、テスト日時を調整することがあります。
* 総合情報コラボレーションセンター(ICC)は、障害等発生時にサポートを行いますが、通常使用での機器操作は行いません。なお、ICCが重要な緊急対応を行っている場合には、サポートできないことがあります。

　総合情報コラボレーションセンター使用欄

|  |  |
| --- | --- |
| サポート要員名：  | 受付通知日： 　　年　　 月　　 日 |
| 備考： |

問い合わせ先　icc-vcsupport@tufs.ac.jp